

Znak sprawy A.260.28.2020
pieczęć komórki organizacyjnej

Zmawiający:
Prudnicki Ośrodek Kultury
ul. Kościuszki 1 A
48-200 Prudnik
tel./fax 077 436 33 96
e-mail: administracja@pok-prudnik.pl

Zaproszenie do złożenia oferty

na kompleksowe zabezpieczenie imprezy masowej „**Finał Dni Prudnika’2020** w centrum miasta na płycie śródrynkowej w Prudniku, w dniach 10 – 11.07.2020 r.

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm./. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty równowartości 30.000 euro.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapewnieniu kompleksowej ochrony podczas imprezy plenerowej „Finał Dni Prudnika’2020 w Prudniku, w dniach 10 – 11 lipca 2020 r.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

a) ochrona mienia:

od dnia 10 lipca 2020 r. (piątek) od godz. 18:00 do dnia 11 lipca 2020 r. do godz. 8:00

- scena wraz z zadaszeniem, nagłośnieniem i oświetleniem, z punktem nagłośnienia (stanowisko akustyczne estrady) ustawione na płycie Rynku,
- namioty organizatora i artystów zlokalizowane w strefie za sceną i obok sceny,
- strefa rozdzielająca teren imprezy masowej od rekreacyjnej tj. ogrodzenie, płotki ochronne,
- przenośne toalety,
- miejsca poboru energii elektrycznej.

Obowiązki Wykonawcy: zabezpieczenie mienia organizatorów i wynajętego sprzętu przed kradzieżą i zniszczeniem przez wandalów. Potwierdzone przypadki kradzieży i aktów wandalizmu w okresie objętym ochroną i wynikłe z tego tytułu szkody, obciążają Wykonawcę.

b) ochrona osób i mienia:

Dnia 11 lipca 2020 r. – sobota, przewidywana ilość uczestników od godz. 17:00 do godz. 23:00 ok. 1200 osób

Obowiązki Wykonawcy :

- ochrona osób - zapewnienie bezpieczeństwa występującym artystom zgodnie z ich wymaganiami zawartymi w umowie,
- podejmowanie interwencji w przypadku zakłócania porządku publicznego, **wraz z rejestracją zająć za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk,**
- zabezpieczenie imprezy poprzez uniemożliwienie wejścia na teren imprezy z alkoholem,
- zabezpieczenie strefy organizatora i artystów (stała ochrona przy płotkach zaporowych).

- opróżnianie terenu imprezy po zakończeniu imprez z uczestników imprezy z wyłączeniem osób wskazanych przez Zamawiającego,
- c) **monitoring mobilny** miejsca imprezy oraz zadania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dziennik Ustaw 2009 Nr 62),- ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz.U.Nr 114 poz. 740 z póź. zm.), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania (Dz. U. Nr 113, poz. 986 z późniejszymi zmianami).

II. Termin wykonania zamówienia:

Wymagana od Wykonawcy organizacja czasu na posterunkach stałych i ruchomych:

Piątek /sobota 10 – 11 lipca 2020 r.

od godz. 18⁰⁰ do godz. 8⁰⁰ dnia 13.07.2020 r. – 2 pracowników ochrony

Sobota 11 lipca 2020 r.

od godz. 16³⁰ do godz. 24⁰⁰ – 26 pracowników ochrony

III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O przedmiot zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W szczególności wymagane jest aby Wykonawca posiadał koncesję na prowadzenie działalności w zakresie ochrony mienia i osób wydaną na podstawie przepisów ustawy o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1099 ze zm.).
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- Ocena spełniania warunków udziału w konkursie ofert, dokonana zostanie na podstawie przedłożonych dokumentów określonych w punkcie III. 2.

2. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w konkursie ofert.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć :

- a). aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b). koncesję w zakresie usług ochrony osób i mienia,
- c). polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
- d). dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie (biorące udział w zabezpieczeniu - zgodnie z załączoną do oferty koncepcją ochrony) posiadają wymagane uprawnienia – kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej

- e). wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat usług, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,
 f). koncepcja ochrony (**plan zabezpieczenia i ochrony imprezy**) - po udzieleniu Zamówienia.

Jako warunek konieczny przystąpienia do konkursu ofert jest przedłożenie minimum dwóch referencji dotyczących zabezpieczenia imprez plenerowych o podobnym charakterze do przedmiotu zamówienia.

Dokumenty, o których mowa wyżej są składane w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta wraz z załącznikami musi być złożona w formie pisemnej, w przeciwnym wypadku będzie nieważna.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Oferta musi być napisana czytelnie (trwałą techniką) w języku polskim oraz podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.
5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy, oraz napis :

„Oferta na Kompleksowe zabezpieczenie obchodów Dni Prudnika’2020”

6. zamawiający dopuszcza elektroniczną formę składania ofert (PDF).
7. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: administracja@pok-prudnik.pl, lub faksem na nr: 77 4363396 wew. 28, poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście (w biurze Administracji) na adres: Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, ul. Kościuszki 1 A, 48-200 Prudnik **do dnia 26 marca 2020 r. do godziny 16:00**
2. Otwarcie i ocena ofert zostanie dokonane w dniu 30.03.2020 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

VI. Opis kryteriów, o którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:
cena – 85 %, doświadczenie 15 %

Lp.	kryterium	znaczenie procentowe kryterium	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferent
1.	cena (C)	85	85 pkt.
2.	referencje/ doświadczenie	15	15 pkt.

2. W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania :

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \bullet \text{Max} (C)$$

gdzie:

P_i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „ i” za kryterium „Cena”
C_{min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C_i	Cena oferty „ i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

3. Zasady oceny kryterium referencje:

Za każda przedstawiona referencję oferent otrzyma 5 punkty. Łącznie oferent może otrzymać 15 punktów.

4. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej stanowiącej sumę punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach oceny.

VII. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wybranego oferenta do dnia 03.04.2020 r. w celu podpisania stosownej umowy.

VIII . Dodatkowe informacje:

Dodatkowych informacji udziela Barbara Drożdżowicz pod numerem telefonu 501496336, 77 4363396 wew. 22, oraz adresem e-mail: administracja@pok-prudnik.pl

Prudnik, dnia 09.03.2020