Plan postępowań o udzielenie zamówień na rok	2	0	2	6

Wersja nr				3

Zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 19.03.2026 nr 2026/BZP 00078446/03/P

(aktualizacja Planu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych; w dniu 16.03.2026 nr 2026/BZP 00078446/02/P)[1]

Zamawiający:

Nazwa: Muzeum Literatury im. Adama Mickiewicza		Krajowy numer identyfikacyjny:[2] 5251571671
Adres: Rynek Starego Miasta 20		
Miejscowość: Warszawa	Kod pocztowy: 00-272	Kraj: Polska
Adres strony internetowej: www.muzeumliteratury.pl		
Adres poczty elektronicznej: administracja@muzeumliteratury.pl	Numer telefonu kontaktowego: +48 226 359 652	
Rodzaj zamawiającego:[3] Zamawiający publiczny | inny zamawiający | Instytucja kultury		

[1] Należy wypełnić w przypadku aktualizacji Planu postępowań o udzielenie zamówień.

[2] Numer NIP lub REGON.

[3] Zamawiający publiczni, o których mowa w art. 4 pkt 1 i 2 ustawy, oraz ich związki albo inny zamawiający. Należy wskazać rodzaj zamawiającego spośród następującej listy:

1) jednostka sektora finansów publicznych: organ władzy publicznej, w tym organ administracji rządowej (centralnej lub terenowej), organ kontroli państwowej i ochrony prawa oraz sąd i trybunał, jednostka samorządu terytorialnego, związek jednostek samorządu terytorialnego, związek metropolitalny, jednostka budżetowa, samorządowy zakład budżetowy, agencja wykonawcza, instytucja gospodarki budżetowej, państwowy fundusz celowy, Zakład Ubezpieczeń Społecznych lub Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego oraz zarządzane przez nie fundusze, Narodowy Fundusz Zdrowia, samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej, uczelnia publiczna, Polska Akademia Nauk i tworzone przez nią jednostki organizacyjne, państwowe i samorządowe instytucje kultury, inne państwowe i samorządowe osoby prawne utworzone na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań publicznych;
2) inna państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej;
3) związki podmiotów, o których mowa w pkt 1 i 2;
4) inny zamawiający (proszę określić).

1. Zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia[4]	Orientacyjna wartość zamówienia[5]	Przewidywany termin wszczęcia postępowania[6]	Informacje dodatkowe[7]	Informacja na temat aktualizacji[8]
1	2	3	4	5	6	7
3 . U S Ł U G I						
1.3.1	~~**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia obiektów Muzeum Witolda Gombrowicza we Wsoli, przez okres 24 miesięcy: od 1 lutego 2027 do 31 grudnia 2029**~~ **Świadczenie usługi ochrony osób i mienia obiektów Muzeum Witolda Gombrowicza we Wsoli, przez okres 24 miesięcy: od 31.01.2027 godz. 12:00 do 31.01.2029 godz.12:00**	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	643 533,00 PLN	III/IV kwartał 2026	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): TAK Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: społeczne	zmiana pozycji
1.3.2	~~**Świadczenie usługi ochrony osób i mienia obiektów Muzeum Literatury przez okres 24 miesięcy od 1 września 2026 do 31 sierpnia 2026**~~ **Świadczenie usługi ochrony osób i mienia obiektów Muzeum Literatury przez okres 24 miesięcy od 01.09.2026 godz. 7:00 do 01.09.2028 godz. 7:00**	Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy	1 566 037,60 PLN	I/II kwartał 2026	Zamówienie jest odpowiednie dla MŚP: TAK Zamówienie strategiczne (zielone, społeczne, innowacyjne): TAK Zamówienie zastrzeżone: NIE Charakter zamówienia: społeczne	zmiana pozycji

[4] Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielania zamówień:
1) tryb podstawowy - bez negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy);
2) tryb podstawowy - negocjacje fakultatywne (art. 275 pkt 2 ustawy);
3) tryb podstawowy - negocjacje obligatoryjne (art. 275 pkt 3 ustawy);
4) partnerstwo innowacyjne;
5) negocjacje bez ogłoszenia;
6) zamówienie z wolnej ręki;
7) konkurs;
8) umowa ramowa.

[5] Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

[6] Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

[7] Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

[8] Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.

2. Zamówienia o wartości równej lub przekraczającej progi unijne

Pozycja Planu	Przedmiot zamówienia	Przewidywany tryb albo procedura udzielenia zamówienia[9]	Orientacyjna wartość zamówienia[10]	Przewidywany termin wszczęcia postępowania[11]	Informacje dodatkowe[12]	Informacja na temat aktualizacji[13]
1	2	3	4	5	6	7

[9] Należy wskazać spośród następującej listy tryb albo procedurę udzielania zamówień:

1) przetarg nieograniczony;
2) przetarg ograniczony;
3) negocjacje z ogłoszeniem;
4) dialog konkurencyjny;
5) partnerstwo innowacyjne;
6) negocjacje bez ogłoszenia;
7) zamówienie z wolnej ręki;
8) konkurs;
9) umowa ramowa;
10) dynamiczny system zakupów.

[10] Należy podać kwotę bez podatku od towarów i usług.

[11] Należy wskazać w ujęciu miesięcznym lub kwartalnym w danym roku kalendarzowym.

[12] Zamawiający może zamieścić inne dodatkowe informacje dotyczące, np. wstępnych konsultacji rynkowych, innowacyjnych zamówień, zrównoważonych zamówień (uwzględniających aspekty społeczne, aspekty środowiskowe).

[13] Należy wskazać czy aktualizacja polega na: zmianie, dodaniu lub rezygnacji z pozycji planu.